

东北大学工会文件

东大工发〔2026〕7号

关于东北大学 2026 年度工会小组“三育人” 活动立项评审结果及工作安排的通知

各分工会：

按照《东北大学工会 2026 年度工作要点》和《关于开展东北大学 2026 年度“三育人”活动立项工作的通知》精神，校工会继续组织开展“三育人”活动立项工作。经过各分工会宣传动员，广大工会小组积极参与，踊跃申报，提交了一批立意新颖、务求实效的立项方案。经评委会评审，评选 26 个活动方案为“三育人”活动立项最佳方案。为了更好地激发工会基层组织活力，增强工会小组开展“三育人”立项活动的实效性，现作出如下工作安排。

一、工作要求

1. 针对每个最佳方案立项工会小组，校工会均安排一名负责人联系对接（详见附件 1）。各工会小组长可在立项活动开展前联系校工会对接人和分工会主席，进一步优化确定活动方案和预算，保障活动高质量推进，实现最大化育人效果。

2. 各工会小组在开展活动前要做好策划，在开展活动中要保存好影像资料，在开展活动后及时向校内新闻媒体和校工会提供新闻稿，校工会将在工会网站、“东北大学工会”微信公众号等媒体平台进行宣传展示。

二、时间安排

本年度“三育人”立项活动的组织开展截止时间为 11 月底。

三、经费使用注意事项

1. 项目资助金额不超过 2000 元，经费使用要按照优化后的预算明细执行，经费支出要符合工会经费使用相关规定，不得违反中央及学校相关规定。

2. 所有活动费用均须提供正规发票，发票内容和项目要完整具体，发票名头为“东北大学工会”，各工会小组须在活动结束后半个月内报销完毕，报销时须填写并提供纸质版“三育人”立项活动报销表（详见附件 2），须校工会对接人签字确认后方可报销。

附件 1：东北大学 2026 年度“三育人”活动立项最佳方案
汇总表

附件 2：东北大学 2026 年度“三育人”立项活动报销表

东北大学工会
2026 年 5 月 13 日