

东北大学校长办公室

东大校办字〔2022〕1号

关于 2022 年寒假放假安排的通知

各部门：

根据校历安排，结合疫情防控及学校工作实际，经研究决定，我校 2022 年寒假放假有关事宜安排如下：

一、放假安排

（一）学生放假时间至 2 月 27 日（星期日），2 月 28 日（星期一）正式上课。

（二）教职工放假时间为 1 月 16 日（星期日）至 2 月 26 日（星期六），1 月 15 日（星期六）、2 月 27 日（星期日）照常上班。

（三）如疫情防控形势变化，上级有关部门和属地防指有新的要求，学校将对开学时间做出调整后另行通知。

二、有关要求

（一）寒假期间人员流动频繁，风险增大，教职工要认真落实辽宁省相关要求，非必要不离市、不出省，倡导就地过节。确需离开沈阳的，须经本部门负责人批准，并自觉遵守属地疫情防控有关规定。学校拟于2月18日对教职工进行全员核酸检测，具体安排另行通知。

（二）寒假期间教职工自省外返沈的，返沈前需持48小时内核酸检测阴性报告，并在抵沈后24小时内进行1次核酸检测，检测结果阴性之前不能进入校园。自省内返沈的，应在抵沈后24小时内进行1次核酸检测，检测结果阴性方可进入校园。教职工返沈后，曾经旅居的地区出现疫情，本人在该地区活动时存在被感染风险的，要严格限制出行，并及时报告所在社区和部门负责人。未被社区安排集中隔离的，要尽快进行第2次核酸检测，未经学校防控办批准，暂不要入校工作。

（三）各部门要结合疫情防控及工作实际，认真做好寒假值班及安全管理等工作。请于1月12日（星期三）下班前将部门寒假值班表（电子版即可，格式可参考附件1）报送至校办综合科（电子邮箱：xbzhk@mail.neu.edu.cn）。寒假期间承担学校总值班任务的部门请一并报送总值班排班表（电子版即可，格式可参考附件2）。浑南校区寒假值班工作由浑南校区管理委员会统筹安排。

特此通知。

附件：1. 东北大学二级单位 2022 年寒假值班表
2. 东北大学 2022 年总值班排班表

校长办公室
2022 年 1 月 11 日

