

东 北 大 学 文 件

东大科字〔2018〕50号

关于申报 2018 年度“荣程祥青科研创新奖”的通知

各有关部门：

为深入贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神，全面学习领会全国教育大会精神，坚定实施科教兴国战略、人才强国战略和创新驱动发展战略，坚持创新是引领发展的第一动力，激发创新创造的动力和活力，天津荣程祥泰投资控股集团有限公司决定在东北大学设立“荣程祥青科研创新奖”。

“荣程祥青科研创新奖”面向东北大学在职教师，主要奖励在国家冶金行业重大科学技术研究、技术创新成果产业化等领域中做出突出贡献的中青年教师和科研人员。现就申报事项通知如下。

一、奖项内容

“荣程祥青科研创新奖”每年一届，奖励额 100 万元，设一等

奖、二等奖和三等奖。

其中，一等奖 2 名，奖金为 150,000 元；二等奖 4 名，奖金为 100,000 元；三等奖 6 名，奖金为 50,000 元。为确保奖励质量，每届选拔不足名额和奖金可转下届使用。

二、申报条件

1. 坚持以邓小平理论、“三个代表”重要思想、科学发展观、习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的教育方针和全国教育大会精神，遵守国家法律法规，忠诚人民的教育事业，带头培育和践行社会主义核心价值观，具有“献身、创新、求实、协作”的科学精神，为人师表，师德高尚，学风正派，并具备下列条件之一：

（1）参与冶金行业基础课题研究，在前沿关键技术方面实现重大突破，在国内外产生重大影响，在该领域荣获国家或省部级以上科技奖项。

（2）在应用技术创新方面，在解决我国产业结构升级关键性问题方面取得重大实效，并获得冶金行业高度认可。

（3）在成果转移转化方面，相应成果推动行业产线升级与技术革新，取得重大社会经济效应。

2. 申报人年龄限制：一等奖申报人不受年龄限制；二等奖及以下申报人年龄不超过 45 周岁；三等奖申报人年龄不超过 38 周岁。以上年龄计算均以申请当年 1 月 1 日未满限制年龄周岁为准。

三、申报程序

1. 申报工作要坚持公平、公正、公开的原则，严格按照自主申报、专家推荐、部门审核、民主择优的方式进行；严格执行“两审两公示”制度，即实行初审和复审两次审核，分别在本部门和全校范围进行公示。

2. 申报人按照申报条件选择申报奖项，不能兼项申报且奖项只能获得一次。本奖项与同类型奖项如河钢金鼎奖不兼得。

3. 申报人应由具有正高级职称并在学科领域内有较大影响的两名专家推荐；作为申报推荐人的专家在每次评选中只能推荐一名申报人。

4. 各申报人所在部门应依据申报条件，按照专家意见，坚持民主择优原则，由领导班子集体研究，确定审核意见，并在本部门进行公示；公示无异议后，各部门撰写初审报告，内容包括：本部门申报情况、审核情况与申报人本部门公示情况，并与申报材料一并报送。

四、申报材料

为保证评奖工作顺利进行，请各部门严格履行规定程序，按时、保质报送有关材料。

1. 初审材料。请于 2018 年 12 月 7 日之前报送至科学技术研究院，主要包括：《“荣程祥青科研创新奖”申报表》（附件一）7 份，佐证材料 1 份，初审报告 1 份，并将电子版发至 kjcss@mail.neu.edu.cn。

2. 《“荣程祥青科研创新奖”申报表》是奖项评审的主要依据，申报人所在单位和申报人要自觉恪守科学道德和学术规范，按照申报表要求，简明扼要，如实填写，确保申报材料客观、准确、完整；若申报材料填报不实或违反科研诚信与学术道德要求，实行“一票否决”，推荐专家及申报人所在单位应进行调查核实，并提供书面调查材料和结论性意见。

3. 申报材料不得涉及国家秘密，如违反保密规定，取消申报资格并依法依规追究相关责任；非学术性报纸刊物的有关报道不列为证明材料。

五、组织领导

学校成立“荣程祥青科研创新奖”评审委员会，评审委员会由荣程集团相关领导、学校相关部门领导及专家组成，负责评审工作。

“荣程祥青科研创新奖”评审委员会下设办公室，设在学校科学技术研究院，负责奖项评选表彰等日常工作。联系人：王文邦，联系电话：83673193。

附件：“荣程祥青科研创新奖”申报表

东北大学

2018年11月27日

附件:



荣程祥青科研创新奖

申报表

申报类别 ☐ 一等奖 ☐ 二等奖
☐ 三等奖

姓 名: _____

专业专长: _____

所在部门: _____

天津荣程祥泰投资控股集团有限公司 制
东 北 大 学

填表说明

一、《申报表》请用计算机填写，不可对页面、表格设置进行调整，各栏目的篇幅需按栏内提示的要求书写，要求排版清晰。

二、《申报表》中的日期填写一律如“201801”的方式，起止日期填写一律如：“201009-201801”的方式；“照片”处粘贴 2 寸彩色免冠标准证件照。

三、填写内容必须属实，如弄虚作假，一经查实，即取消申报人的申报资格。

四、《申报表》第七项“主要学术业绩和影响力”中所涉及内容需要提供佐证材料；申报人员需要在制定佐证材料目录的前提下，提供相关材料复印件，申报人员所在单位负责审核佐证材料真实性，并在复印件上加盖部门公章。

五、《申报表》中涉及签名处，须当事人同意并亲笔签名（签名章不可用），加盖个人名章。

六、《申报表》第九项“单位意见”由申报人所在部门所属党委填写。评价意见由所属党委书记同意并亲笔签名（签名章不可用），加盖所属党委公章。

七、《申报表》以 A4 纸正反两面打印装订，一式七份。

一、个人信息

姓 名		性 别		照 片
出生年月		民 族		
学 历		学 位		
籍 贯		政治面貌		
身份证号码				
专业技术职务		专业专长		
工作单位及行政职务				
单位电话		手 机		
传真号码		电子信箱		

二、学习经历（从大专或大学填起，6项以内）

起止年月	校（院）及系名称	专 业	学 位

三、工作经历（8 项以内）

起止年月	工作单位	职务/职称

四、重要学术任（兼）职（8 项以内）

起止年月	名 称	职 务

五、重要科技奖项情况（8 项内）

序号	获奖时间	奖项名称	奖励等级（排名）

六、获重大人才培养奖励计划、基金资助项目情况（国家“千人计划”“万人计划”、百千万人才工程、长江学者奖励计划、国家杰出青年科学基金等，5 项内）

序号	年度	项目名称

七、主要学术业绩和影响力（发表论文、专著情况，科技成果应用情况或技术推广情况等）

<p>本栏目是评价申报人的重要依据，应准确客观填写申报人的主要学术业绩和影响力，简明扼要表述申报人为主完成的科学研究、技术发明、技术创新或技术推广情况。（论文须注明论文名称、论文作者、发表刊物名称、发表日期、刊物影响因子、他引次数等信息；专著须注明专著名称、出版单位名称、出版年份等信息；限 2000 字以内，可另附页）</p>	
声 明	<p>本人对以上内容及全部附件材料进行了审查，对其客观性和真实性负责。</p> <p>申报人签章：_____</p> <p>_____ 年 月 日</p>

八、专家意见

专 家 意 见	<p>由推荐专家对申报人的科学研究、技术发明、技术创新和成果转化等方面出具意见，限 300 字以内。</p> <p>专家签章：</p> <p>年 月 日</p>
	<p>由推荐专家对申报人的科学研究、技术发明、技术创新和成果转化等方面出具意见，限 300 字以内。</p> <p>专家签章：</p> <p>年 月 日</p>

九、单位意见

工 作 单 位 意 见	<p>由申报人所在单位对申请人政治表现、廉洁自律、道德品行等方面出具意见，并对申请人《申报表》及附件材料的真实性、准确性及涉密情况进行审核，限 300 字以内。</p>
	<div><div>负责人签章：</div><div>单位盖章：</div><div>年 月 日</div></div>

十、评审和审批意见

审 批 意 见	<p>“荣程祥青科研创新奖”评审委员会</p> <p>年 月 日</p>
------------------	--------------------------------------

抄送：XXXXXXXXX，XXXXXXXXX，XXXXXXXXX。

东北大学校长办公室

2018 年 11 月 27 日印发
